

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
МБДОУ детский сад №99
«Тополек»
Протокол заседания № 5
« 31 » 05 20 17 г.

УТВЕРЖДАЮ:
заведующий
МБДОУ детский сад №99
«Тополек» г.Брянска
Е.М.Щеглегова
Приказ № 29
от « 31 » 05 20 17 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оказания платных образовательных услуг в МБДОУ детском саду №99 «Тополек» г.Брянска

І. Общие положения

1.1. Оказание платных образовательных услуг, является дополнительной деятельностью МБДОУ детский сад № 99 «Тополек» г.Брянска (далее – Организация), осуществляемой для получения собственных доходов и достижения целей, ради которых оно создано, в соответствии с Уставом ДОУ.

1.2. Формирование платных образовательных услуг Организация осуществляет в следующем порядке:

- изучает спрос в платных образовательных услугах и определяет предполагаемый контингент обучающихся (воспитанников);
- создает необходимые условия для предоставления платных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся (воспитанников), в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами, образовательными стандартами;
- издает приказ об организации платных образовательных услуг и назначает ответственного по Организации за организацию платных образовательных услуг, определяет круг его обязанностей;
- обеспечивает кадровый состав;
- составляет Положение об оплате труда работников за счет средств, полученных от предоставления платных образовательных услуг;
- составляет учебный план, учебную программу, график предоставления платных образовательных услуг;
- составляет штатное расписание, на работников, осуществляющих оказание платных образовательных услуг;
- составляет должностные инструкции на должностных лиц, которые будут оказывать платные образовательные услуги;
- составляет смету доходов и расходов на оказание платных образовательных услуг;

- согласовывает расчет тарифов с Брянской городской администрацией;
- оформляет внутреннее совмещение или трудовые соглашения с работниками Организации и привлеченными специалистами со стороны, занятыми предоставлением платных образовательных услуг;
- заключает договор с потребителем на оказание платных образовательных услуг.

1.3. Заведующий МБДОУ утверждает следующие документы по введению платных образовательных услуг:

- Положение об оказании платных образовательных услуг;
- Положение о расходовании внебюджетных средств в МБДОУ детский сад №99 «Тополек» г.Брянска, полученных в ходе предоставления платных дополнительных образовательных услуг;
- учебный план, учебную программу, курс, расписание;
- штатное расписание;
- смету доходов и расходов.

1.4. Договор с потребителем на оказание платных образовательных услуг заключается в письменной форме. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у потребителя.

1.5. Организация обеспечивает потребителей достоверной информацией, размещенной в доступном для ознакомления месте. Вся предоставленная информация должна быть достоверной, понятной для восприятия, обеспечивать право правильного выбора потребителя.

1.6. Платные образовательные услуги оказываются потребителям в свободное от образовательного процесса время.

1.7. Место оказания платных образовательных услуг определяется в соответствии с расписанием организации образовательного процесса, в свободных и оборудованных помещениях.

II. Порядок оформления оплаты и учета платных образовательных услуг

2.1. Оплата за предоставляемые платные образовательные услуги производится ежемесячно.

2.2. Цены на образовательные услуги, предоставляемые потребителям за плату, устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании сметы и калькуляции.

2.3. Стоимость платных образовательных услуг определяется Постановлением Брянской городской администрации.

2.4. Ведется строгий учет и контроль за начислением зарплаты работникам. Начисление зарплаты осуществляется на основе табеля учета отработанных часов, который составляется по ведомости посещения занятий обучающимися (воспитанниками) бухгалтерской службой МКУ Центра бухгалтерского учета и сопровождения хозяйственной деятельностью по Бежицкому району г.Брянска

2.5. Занятия фиксируются в специальных журналах.

2.6. Контроль за качеством предоставления услуг возлагается на организатора платных образовательных услуг.

2.7. Организатор платных образовательных услуг назначаются приказом по Организации, с обязательным ознакомлением должностных обязанностей и оклада.

2.8. Работники, привлекаемые к оказанию платных образовательных услуг, получают заработную плату за фактически отработанное время. Отпускные не начисляются.

III. Порядок организации бухгалтерского учета

3.1. Бухгалтерский учет операций по платным образовательным услугам осуществляется через бухгалтерскую службу МКУ Центра бухгалтерского учета и сопровождения хозяйственной деятельностью по Бежицкому району г.Брянска

3.2. Для осуществления бухгалтерского учета, на основании п.6.1.а, б, в Закон РФ «О бухгалтерском учете» и в целях достоверного налогообложения заведующий МБДОУ оформляет приказ, утверждающий учетную политику образовательного учреждения (гл.25 Налогового кодекса ч.2).

3.3. Оплата за обучение производится через отделения Сбербанка РФ или иного банка, через расчетно-кассовые центры и иными способами, исключаящими передачу наличных денежных средств.

3.4. Стоимость оказываемых платных образовательных услуг в Договоре определяется по тарифам, установленным Постановлением Брянской городской администрации.

IV. Порядок и основные направления использования средств, полученных от оказания платных образовательных услуг

4.1. Доходы Организации, полученные от оказания платных образовательных услуг, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, в полном объеме учитываются в смете доходов и расходов по средствам, полученным от оказания платных образовательных услуг.

4.2. В доходную часть сметы включается общая сумма ожидаемых в финансовом году поступлений денежных средств по всем источникам образования средств и остаток средств на начало финансового года.

4.3. Расходная часть сметы должна соответствовать структуре показателей экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации и направлениям использования денежных средств, в соответствии с настоящим Положением, без отнесения расходов к конкретным источникам образования средств.

4.4. Оплата труда, материальное поощрение и прочие выплаты, осуществляются в соответствии Положением о расходовании внебюджетных средств в МБДОУ детский сад №99 «Тополек» г.Брянска, полученных в ходе предоставления платных дополнительных образовательных услуг, с Положением о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда и премировании работников МБДОУ.

4.5. Планирование расходов Организация производит в соответствии с положением и нормами Налогового Кодекса Российской Федерации.

4.6. Смета доходов и расходов по средствам, полученным от оказания платных образовательных услуг, утверждается заведующим МБДОУ и согласовывается главным бухгалтером МКУ Центра бухгалтерского учета и сопровождения хозяйственной деятельностью по Бежицкому району г.Брянска

4.7. Организация в ходе исполнения сметных назначений, но не более чем один раз в квартал, может вносить изменения в смету доходов и расходов по средствам, полученным от оказания платных образовательных услуг.

4.8. Доходы Организации от оказания платных дополнительных образовательных услуг полностью реинвестируются в уставную деятельность МБДОУ детский сад №99 «Тополек» г. Брянска.

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью

на 4 листах


Е.М.Щеглетьова

